

Checkliste für Wahlen

Vor der Wahl

- Wer übernimmt die Wahlleitung?
Der Wahlleiter darf sich nicht selbst zur Wahl stellen
- Wer übernimmt die Schriftführung?
Die Person sollte sich mit den Unterlagen auskennen
- Wurde rechtzeitig zur Wahl geladen?
Die Ladungsfrist zu Wahlveranstaltungen beträgt eine Woche
- Wurde eine Teilnehmerliste vorbereitet?
Liegt eine Liste bereit, aus der ersichtlich ist, wer Wahl- und Stimmberechtigt ist?
Wahlberechtigt sind nur Delegierte, Stellvertreter haben lediglich Stimmrecht
- Sind alle benötigten Wahlprotokolle in aktueller und rechtsgültiger Form vorhanden?
Für jede Wahl / Position ist ein eigenständiges Wahlprotokoll zu erstellen
- Sind ausreichend Stimmzettel für eine eventuell geheime Wahl vorhanden?
Es sollte damit gerechnet werden, dass mehrere Wahldurchgänge notwendig sind
- Sind Möglichkeit zur Präsentation gegeben? (Whiteboard, Tafel, Flipchart,...)
Der Verlauf der Wahl sollte allen Teilnehmern gut sichtbar präsentiert werden, um Unklarheiten oder Missverständnisse auszuschließen
- Liegen die Wahlverordnung (WahlVOEB) und das Schulgesetz (SchulG) in digitaler oder ausgedruckter Form vor?
Bei Fragen oder Unklarheiten ist es wichtig, diese anhand der Gesetze und Verordnungen klären zu können

Die Wahlveranstaltung

- Eröffnung der Wahlveranstaltung
- Feststellung der Wahlfähigkeit
Es müssen über 50% der Delegierten bzw. Stellvertreter anwesend sein (außer im Klassenelternbeirat) / Siehe hierzu auch InfoDok01
- Ausführliche Erläuterung des Prozederes zum Wahlablauf
Nur informierte Teilnehmer sind motiviert und beteiligen sich aktiv
- Werbung für die zu besetzenden Positionen
Nur wer seine Aufgaben kennt, wird sich anschließend motiviert und engagiert einbringen!
- Wahl von Wahlleiter und Schriftführer
Diese Positionen müssen offiziell gewählt werden
- Wer stellt sich selbst zur Wahl? Wer wird von anderen nominiert? (für alle sichtbar aufschreiben!)
- Vorstellungsrunde der Kandidaten
Wer sie sind, was sie planen in der Position zu tun, usw.

- Wird eine geheime Wahl gewünscht?
Wahlen erfolgen grundsätzlich offen, außer ein Stimmberechtigter fordert eine geheime Wahl, dann ist dem nachzukommen
- Anzahl der zu wählenden
Nach Vorgabe der WahlVOEB muss darüber abgestimmt werden, wie viele Personen in ein Gremium gewählt werden sollen.
- Blockwahl oder Einzelwahl?
Gibt es mehr nominierte als zu besetzende Positionen? -> Einzelwahl notwendig!
Ist die Anzahl nominiertes und die der zu besetzenden Positionen gleich? -> Einzel- und Blockwahl möglich!
- Einzelwahl
Hierbei wird jede der zu besetzenden Position in einzelnen Wahlvorgängen gewählt.
- Blockwahl
Wenn Einigkeit über die zu wählenden besteht, können alle nominierten auch in einem Durchgang gewählt werden.

Durchführung der Wahlhandlung

- Der Wahlleiter ruft die Stimmberechtigten deutlich zur Wahl im vorher abgestimmten Verfahren auf
- Das Ergebnis ist unmittelbar zu prüfen und in das Wahlprotokoll aufzunehmen
- Die Stimmauszählung (bei geheimer Wahl) oder Durchzählung für alle sichtbar aufschreiben, um Missverständnisse zu vermeiden
- Es muss eine Kontrolle erfolgen, ob die Anzahl möglicher Stimmen mit dem Wahlergebnis übereinstimmt
- Sollte das Ergebnis Fehler aufweisen, ist die Wahl umgehend zu wiederholen
- Der Wahlleiter fragt die gewählten EV, ob sie die Wahl annehmen

Nach der Wahl

- Das Wahlprotokoll muss vollständig ausgefüllt werden
- Wahlleiter, Schriftführer und eventuell Stimmzähler müssen das Protokoll unterschreiben
- Die Stimmzettel sind Teil des Wahlprotokolls und müssen zusammen mit diesem aufbewahrt werden.
- Weitergabe der Unterlagen und Information über das Wahlergebnis
 - Klassenelternbeirat -> an die Schule
 - SK, FK -> an die Schule
 - KEB Delegierte -> an den KEB & die Schule
 - innerhalb des KEB -> an den LEB & das Schulamt / Ministerium
 - innerhalb des LEB -> das Ministerium

Stand 2021

© Copyright 2021 / Alle Inhalte, insbesondere Texte und Grafiken, sind urheberrechtlich geschützt.
Das Nutzungsrecht zur Vervielfältigung und Weitergabe wird bei unverändertem Dokument gewährt.

Thorsten Muschinski

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung
der Sprachformen männlich, weiblich und divers (m/w/d) verzichtet.